



ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 27.12.2019

г. Краснодар

№ 543

О внесении изменений в приказ государственного управления ветеринарии Краснодарского края от 6 декабря 2016 г. № 434 «О порядке составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту ветеринарии Краснодарского края»

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести изменения в приложение к приказу государственного управления ветеринарии Краснодарского края от 6 декабря 2016 г. № 434 «О порядке составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту ветеринарии Краснодарского края», изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Нитовкина Д.В.

3. Приказ вступает в силу с 1 января 2020 г.

Руководитель

Р.А. Кривонос

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта приказа департамента ветеринарии
Краснодарского края

от 27.12.2019 № 543

О внесении изменений в приказ государственного управления
ветеринарии Краснодарского края от 6 декабря 2016 г. № 434
«О порядке составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной
деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных
департаменту ветеринарии Краснодарского края»

Проект подготовлен и внесен:

Отделом финансирования,
бухгалтерского учета,
отчетности и контроля
Начальник отдела



А.В. Хамерзокова

Проект согласован:

Заместитель руководителя



Д.В. Нитовкин

Начальник отдела правовых и
имущественных отношений

Я.С. Никитина



Приложение
к приказу департамента
ветеринарии
Краснодарского края
№ 543 от 27.12. 2019 года

«Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом государственного
управления ветеринарии
Краснодарского края
от 6 декабря 2016 г. № 434
(в редакции приказа департамента
ветеринарии
Краснодарского края
от 27.12.2019 № 543)

ПОРЯДОК
составления и утверждения Планов финансово-хозяйственной
деятельности государственных бюджетных
учреждений, подведомственных департаменту ветеринарии Краснодарского
края

1. Общие положения

1.1. Порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту ветеринарии Краснодарского края (далее – Порядок) разработан в соответствии требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н.

Порядок определяет правила составления и утверждения Планов финансово-хозяйственной деятельности (далее – План) государственных бюджетных учреждений (далее – Учреждение), подведомственных департаменту ветеринарии Краснодарского края (далее – Департамент).

1.2. План составляется и утверждается на текущий финансовый год в случае, если закон (решение) о бюджете утверждается на один финансовый год

или на текущий финансовый год и плановый период, если закон (решение) о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период и действует в течение срока действия закона (решения) о бюджете.

1.3. При принятии учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный пунктом 1.2 Порядка, показатели Плана утверждаются на период, превышающий указанный срок.

1.4. План составляется Учреждением по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

1.5. В случае передачи Учреждения в течение текущего финансового года в ведение Департамента План должен быть приведен в соответствие с Порядком, в течение месяца, следующего за месяцем в котором произошло изменение подведомственности (за исключением последнего месяца финансового года).

2. Порядок составления и внесение изменений

2.1. При составлении Плана (проекта Плана) и/или внесении изменений в него, устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат денежных средств.

План составляется на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, требования к формированию которых установлены в разделе 3 настоящего Порядка.

2.2. Проект Плана составляется учреждением на этапе формирования проекта закона (решения) о бюджете на финансовый год в случае, если закон (решение) о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон (решение) о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период (далее – проект бюджета) в течение пятнадцати рабочих дней, исходя из представленной Департаментом информации о планируемых объемах расходных обязательств ежегодно в период формирования проекта краевого бюджета, по форме, согласно Приложениям 1, 2 к настоящему Порядку.

2.3. В Плане указываются:

плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения на очередной (текущий) финансовый год, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения: субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – государственное задание); субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации; субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность; поступлений от оказания учреждением услуг, относящихся в соответствии с уставом учреждения к его

основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения; справочно указываются суммы публичных обязательств, бюджетных инвестиций, а также сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения.

плановые показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения: Департамент направляет учреждению информацию о планируемых к предоставлению из бюджета объемах субсидий.

2.4. Поступления, указанные в п. 2.3. настоящего Порядка, рассчитываются учреждением исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

2.5. Показатели Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей должны формироваться по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в части:

а) планируемых поступлений:

от доходов – по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов; от возврата дебиторской задолженности прошлых лет – по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

б) планируемых выплат:

по расходам – по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов; по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет – по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов; по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) учреждения, - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

2.6. Показатели Плана (в том числе плановые) по поступлениям и выплатам, формируются учреждением на этапе формирования проекта бюджета, исходя из представленной Департаментом информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – государственное задание);

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

поступлений от оказания учреждением услуг, относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе,

а также поступлений от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

2.7. В План могут быть внесены изменения, не связанные с принятием изменений в закон о краевом бюджете. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года производится в течение 10 рабочих дней и должно осуществляться в связи с:

а) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с: изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение государственного задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату; безвозмездные поступления от юридических и физических лиц; поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

в) проведением реорганизации учреждения.

2.8. Показатели Плана после внесения в них изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана.

2.9. Изменения (корректировка) показателей Плана производится не чаще одного раза в месяц (в течение первого, второго и третьего квартала – не позднее 20 числа последнего месяца квартала). В четвертом квартале – до последнего рабочего дня текущего финансового года по производственному календарю. Внесение в План изменений осуществляется путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка.

2.10. Учреждение вправе осуществлять внесение изменений в показатели Плана без внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат исходя из информации, содержащейся в документах, являющихся основанием для поступления денежных средств или осуществления выплат, ранее не включенных в показатели Плана:

а) при поступлении в текущем финансовом году:

сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;

сумм, поступивших в возмещение ущерба, недостач, выявленных в текущем финансовом году;

сумм, поступивших по решению суда или на основании

исполнительных документов;

б) при необходимости осуществления выплат:

по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, полученных в прошлых отчетных периодах;

по возмещению ущерба;

по решению суда, на основании исполнительных документов;

по уплате штрафов, в том числе административных.

2.11. В случаях, указанных в пункте 2.10. Порядка, Учреждение предоставляет в Департамент информационное письмо с точным указанием о внесенных изменениях в показатели Плана по поступлениям или выплатам.

2.12. При внесении изменений в показатели Плана в случае, установленном подпунктом «в» пункта 2.7. Порядка, при реорганизации:

а) в форме присоединения, слияния: показатели Плана Учреждения – правопреемника формируются с учетом показателей Планов реорганизуемых учреждений, прекращающих свою деятельность путем построчного объединения (суммирования) показателей поступлений и выплат;

б) в форме выделения: показатели Плана учреждения, реорганизованного путем выделения из него других учреждений, подлежат уменьшению на показатели поступлений и выплат Планов вновь возникших юридических лиц;

в) в форме разделения: показатели Планов вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей поступлений и выплат Плана реорганизованного учреждения, прекращающего свою деятельность.

После завершения реорганизации показатели поступлений и выплат Планов реорганизованных учреждений при суммировании должны соответствовать показателям Плана (ов) учреждения (ий) до начала реорганизации.

2.13. Плановые показатели по поступлениям от доходов указываются в разрезе видов оказываемых услуг (выполняемых работ).

2.14. Плановые показатели по выплатам детализируются до уровня групп и подгрупп видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

2.15. К представляемому на согласование проекту Плана прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам и поступлениям, использованные при формировании Плана, являющиеся справочной информацией к Плану, формируемые по форме согласно Приложению 2.

Учреждение вправе применять дополнительные расчеты (обоснования) показателей, отраженных в приложении 2, в соответствии с разработанными им дополнительными таблицами. В случае, если в соответствии со структурой затрат отдельные виды выплат учреждением не осуществляются, то соответствующие расчеты (обоснования) к показателям Плана не формируются.

Дополнительные расчеты (обоснования) по поступлениям от доходов, в том числе доходов от целевых субсидий, учреждениями разрабатываются самостоятельно в соответствии с порядками, утвержденными Департаментом, по предоставлению таких субсидий.

2.17. Плановые показатели по выплатам (с учетом остатка средств на начало текущего финансового года) формируются учреждением в разрезе выплат, предусмотренных в форме Плана в пределах общего объема поступлений.

2.18. Плановые объемы выплат, связанные с выполнением учреждением государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с утвержденным Порядком определения нормативных затрат на оказание государственных услуг, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг государственными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Департамента.

2.19. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным приказом Департамента.

3. Формирование обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат

3.1. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

3.2. Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и неисполненных на начало финансового года обязательств.

3.3. Расчеты доходов формируются:

по доходам от оказания услуг (выполнения работ) (в том числе в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, от оказания медицинских услуг, предоставляемых застрахованным лицам в рамках обязательного медицинского страхования, а также женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период на основании родового сертификата);

по доходам в виде штрафов, возмещения ущерба (в том числе включая штрафы, пени и неустойки за нарушение условий контрактов (договоров));

по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований);

по доходам в виде целевых субсидий, а также субсидий на осуществление капитальных вложений;

по доходам в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба (в том числе страховых возмещений), при наличии решения суда, исполнительного документа, решения о возврате суммы излишне уплаченного налога, принятого налоговым органом, решения страховой организации о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая осуществляется в размере, определенном указанными решениями;

по доходам от операций с активами (в том числе доходы от реализации неиспользуемого имущества, утиля, невозвратной тары, лома черных и цветных металлов);

по доходам от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом Учреждения, осуществляется с учетом стоимости услуг по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние три года и их размера, а также иных прогнозных показателей в зависимости от их вида, установленных департаментом.

3.4. Расчеты расходов формируются:

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляются с учетом затрат, применяемых при обосновании бюджетных ассигнований Департаментом в целях формирования проекта закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, в том числе ГОСТами, СНИПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания государственной услуги.

В расчет (обоснование) плановых показателей выплат персоналу включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование, а также расходы, осуществляемые за счет возврата средств от Фонда социального страхования Российской Федерации. При расчете плановых показателей по оплате труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием, а также индексация указанных выплат.

При расчете плановых показателей выплат компенсационного характера персоналу учреждений, не включаемых в фонд оплаты труда, учитываются выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения.

При расчете плановых показателей страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний учитываются тарифы страховых взносов, установленные законодательством Российской Федерации.

Расчет (обоснование) плановых показателей социальных и иных выплат населению, не связанных с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

Расчет (обоснование) расходов по уплате налогов, сборов и иных платежей осуществляется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговых льгот, оснований и порядка их применения, а также налоговой ставки, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Расчет (обоснование) плановых показателей безвозмездных перечислений организациям осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям в год и их размера.

Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

Расчет расходов (за исключением расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется отдельно по источникам их финансового обеспечения.

В расчет расходов на закупку товаров, работ, услуг включаются расходы на оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, на оплату аренды имущества, содержание имущества, прочих работ и услуг, определяемых с учетом требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Расчет плановых показателей на оплату услуг связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате транспортных услуг осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок (количества заключенных договоров) и стоимости указанных услуг.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате коммунальных услуг включает в себя расчеты расходов на газоснабжение (иные виды топлива), на электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества заключенных договоров о предоставлении коммунальных услуг, объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

Расчеты (обоснования) расходов на оплату аренды имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, определяются с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

Расчеты (обоснования) расходов на содержание имущества осуществляются с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации для оказания государственной услуги.

Расчеты (обоснования) расходов на оплату работ и услуг, не относящихся к расходам на оплату услуг связи, транспортных расходов, коммунальных услуг, расходов на аренду имущества, а также работ и услуг по его содержанию, включают в себя расчеты необходимых выплат на страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев

транспортных средств, типографские услуги, информационные услуги с учетом количества печатных изданий, количества подаваемых объявлений, количества приобретаемых бланков строгой отчетности, приобретаемых периодических изданий.

Страховая премия (страховые взносы) определяется в соответствии с количеством застрахованных работников, застрахованного имущества, с учетом базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемыми с учетом технических характеристик застрахованного имущества, характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера в соответствии с условиями договора страхования.

Расходы на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) определяются с учетом требований законодательства Российской Федерации, количества работников, направляемых на повышение квалификации и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

Расчет расходов на оплату услуг и работ (медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, научно-исследовательских работ, типографских работ), осуществляется на основании расчетов необходимых выплат с учетом численности работников, потребности в информационных системах, количества проводимых экспертиз, количества приобретаемых печатных и иных периодических изданий, определяемых с учетом специфики деятельности учреждения, предусмотренной уставом учреждения.

Расчеты (обоснования) расходов на приобретение основных средств (приобретение оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляются с учетом среднего срока эксплуатации амортизируемого имущества. При расчетах (обоснованиях) применяются нормы обеспеченности таким имуществом, выраженные в натуральных показателях, установленные правовыми актами, а также стоимость приобретения необходимого имущества, определенная методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаций – изготовителей, об уровне цен, имеющих у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» производителей и поставщиков.

Расчет расходов на приобретение материальных запасов осуществляется с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях, а также наличия указанного имущества в запасе и (или) необходимости формирования экстренного (аварийного) запаса.

3.5. Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых к заключению контрактов (договоров):

показателям плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

показателям плана закупок товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

3.6. Расчеты расходов, связанных с выполнением учреждением государственного задания, могут осуществляться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном Департаментом в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации), в пределах общего объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

3.7. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным приказом Департамента.

4. Порядок утверждения и согласования Плана

4.1. План (в двух экземплярах) подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные, - руководителем учреждения, главным бухгалтером и исполнителем документа.

4.2. План учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем учреждения и согласовывается руководителем Департамента (уполномоченным лицом).

4.3. Рассмотрение (изменений) Плана перед согласованием осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления его в Департамент.

4.3.1. Рассмотрение (проекта Плана) Плана перед согласованием осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления его в Департамент.

4.4. Структурные подразделения Департамента рассматривают План в части вопросов, относящихся к их компетенции:

отдел противозoonотических мероприятий и лечебно-профилактической работы, отдел организации лабораторно-диагностической деятельности и ветеринарно-санитарной экспертизы:

1) расходы на закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, закупку товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, закупку товаров работ и услуг в целях капитального ремонта государственного имущества, прочую закупку товаров, работ и услуг, из них: капитальные вложения в объекты государственной собственности, в том числе приобретение объектов недвижимого имущества государственными учреждениями, строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными учреждениями.

отдел финансирования, бухгалтерского учета, отчетности и контроля:

1) показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (ведущий консультант);

2) показатели по доходам, в том числе субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

3) показатели по поступлениям и выплатам учреждения (ведущий консультант).

4.5. Руководители структурных подразделений, ответственных за рассмотрение Плана, в случае отсутствия замечаний, визируют один экземпляр Плана и передают его в отдел финансирования, бухгалтерского учета, отчетности и контроля.

4.6. Отдел финансирования, бухгалтерского учета, отчетности и контроля представляет завизированный структурными подразделениями Департамента План на согласование руководителю Департамента (уполномоченному лицу).

4.7. При отсутствии замечаний к Плану государственного бюджетного учреждения руководитель Департамента (уполномоченное лицо) согласовывает два экземпляра Плана.

4.8. При наличии замечаний по представленному учреждением Плану, учреждение в течение двух рабочих дней устраняет замечания и представляет в Департамент два экземпляра Плана для повторного рассмотрения.

Повторное рассмотрение Плана ответственные структурные подразделения Департамента обеспечивают в течение двух рабочих дней с даты поступления в Департамент.

4.9. После принятия в установленном порядке закона о краевом бюджете на финансовый год в случае, если закон о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период (далее – закон о бюджете), План, утвержденный руководителем бюджетного учреждения, направляется ежегодно в срок не превышающий пятнадцати рабочих дней со дня доведения получателю средств краевого бюджета лимитов бюджетных обязательств на согласование в Департамент в количестве двух экземпляров.

4.10. Уточнение показателей Плана, связанных с изменениями в закон о краевом бюджете (при необходимости), осуществляется учреждением не позднее одного месяца после официального опубликования изменений в закон о краевом бюджете.

4.11. Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания (при необходимости), осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидий на выполнение государственного задания в течение 10 рабочих дней с даты поступления соответствующего обращения в Департамент.

4.12. Согласованный План (План с изменениями) учреждение не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем согласования Плана, размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru.

».

Начальник отдела
финансирования, бухгалтерского учета,
ответственности и контроля



А.В. Хамерзокова

Приложение 1
к Порядку составления и утверждения Плана
финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных
учреждений, подведомственных департаменту ветеринарии Краснодарского края

Согласовано

(наименование должностного лица, составившего документ)

(наименование органа учреждения)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Утверждено

(наименование должности лица, утверждающего документ)

(наименование учреждения)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**План финансово-хозяйственной деятельности на 20 ____ г.
(на 20 ____ г. и плановый период 20 ____ и 20 ____ годов¹)**

от « ____ » _____ 20 ____ г.²

Орган, осуществляющий
функции и полномочия Учреждения _____

Учреждение _____

Единица измерения: руб.

Коды
Дата
по Сводному реестру глава по БК
по Сводному реестру ИНН
КПП
по ОКЕИ
383

Раздел 1. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³	Аналитический код ⁴	Сумма			
				на 20 ____ г. текущий финансовый год	на 20 ____ г. первый год планового периода	на 20 ____ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств на начало текущего финансового года ⁵	0001	x	x				
Остаток средств на конец текущего финансового года ³	0002	x	x				
Доходы, всего:	1000						
в том числе:							
доходы от собственности, всего	1100	120					
в том числе:							
1110							

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³	Аналитический код ⁴	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1200	130					
в том числе:							
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	1210	130					
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	1220	130					
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного взыскания, всего	1300	130					
в том числе:							
1310	140						
1400	150						
бюджетные денежные поступления, всего							
в том числе:							
1500	180						
прочие доходы, всего							
в том числе:							
1510	180						
1520	180						
субсидии на осуществление капитальных вложений							
доходы от операций с активами, всего	1900						
в том числе:							
1980	x						
прочие поступления, всего ⁵							
из них:							
1981	510						x
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет							
Расходы, всего	2000	x					
в том числе:							
на выплаты персоналу, всего	2100	x					x
в том числе:							
оплата труда	2110	111					x
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112					x
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113					x
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119					x
в том числе:							
на выплаты по оплате труда	2141	119					x
на иные выплаты работникам	2142	119					x

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³	Аналитический код ⁴	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
	2	3	4	5	6	7	8
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131					x
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2160	134					x
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2170	139					x
в том числе:							
на оплату труда стажеров	2171	139					x
на иные выплаты гражданам и лицам (денежное содержание)	2172	139					x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300					x
в том числе:							
социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320					x
из них:							
пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321					x
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340					x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350					x
социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2240	360					x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850					x
из них:							
налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851					x
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852					x
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853					x
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	x					x
из них:							
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	2410	810					x
взносы в международные организации	2420	862					x
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	2430	863					x
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x					x
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831					x
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего ⁷	2600	x					
в том числе:							
закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	241					
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2620	242					
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2630	243					

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³	Аналитический код ⁴	Сумма			
				на 20 ____ г. текущий финансовый год	на 20 ____ г. первый год планового периода	на 20 ____ г. второй год планового периода	
	2	3	4	5	6	7	8
I							
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244					
из них:							
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2650	400					
в том числе:							
приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2651	406					
строительству (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	407					
Выплаты, уменьшающие доход, всего⁵	3000	100					x
в том числе:							
налог на прибыль ⁶	3010						x
налог на добавленную стоимость ⁷	3020						x
прочие налоги, уменьшающие доход ⁸	3030						x
Прочие выплаты, всего⁹	4000	x					x
из них:							
возврат в бюджет средств субфидин	4010	610					x

¹ В случае утверждения закона (решения) о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

² Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения - дата утверждения Плана.

³ В графе 3 отражаются:

по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подвидов доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

по строкам 2000 - 2652 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;

по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подвидов доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

по строкам 4000 - 4040 - коды аналитической группы видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

⁴ В графе 4 указывается код классификации операций государственного управления в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министрства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный номер 50002), и (или) коды иных аналитических показателей, в случае, если органом - учреждением предусмотрена укрупненная детализация.

⁵ По строкам 0001 и 0002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

⁶ Показателем прочих поступлений включаются в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет, включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), и также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ам) показателем прочих поступлений включается показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

⁷ Показателем выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана, подлежат детализация в Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана.

⁸ Показатель отражается со знаком "минус".

⁹ Показателем прочих выплат включаются в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субфидин, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ам) показателем прочих выплат включается показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг ¹⁰

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма			
				на 20 ____ г. (текущий финансовый год)	на 20 ____ г. (первый год планового периода)	на 20 ____ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего ¹¹	26000	x				
	в том числе:						
	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2018, № 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; 2018, № 32, ст. 5135) (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ) ¹²	26100	x				
1.1	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹²	26200	x				
1.2	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹³	26300	x				
1.3	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹³	26400	x				
1.4	в том числе:						
1.4.1	за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	26410	x				
1.4.1.1	в том числе:						
1.4.1.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26411	x				
1.4.1.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26412	x				
1.4.2	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x				
1.4.2.1	в том числе:						
1.4.2.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	x				
1.4.2.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26422	x				
1.4.3	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений ¹⁵	26430	x				
1.4.4	за счет средств обязательного медицинского страхования	26440	x				
	в том числе:						
1.4.4.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26441	x				
1.4.4.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26442	x				
1.4.5	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x				

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма				за пределами планового периода
				на 20___ г. (текущий финансовый год)	на 20___ г. (первый год планового периода)	на 20___ г. (второй год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.4.5.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26451	x					
1.4.5.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26452	x					
2	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки ¹⁶ в том числе по году начала закупки:	26500	x					
	Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26510						
3	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	x					
	Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26610						

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо учреждения)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Порядку составления и утверждения Плана
финансово-хозяйственной деятельности государственных
бюджетных учреждений, подведомственных департаменту
ветеринарии Краснодарского края

РАСЧЕТЫ (ОБОСНОВАНИЯ)

к плану финансово-хозяйственной деятельности
на _____ 2020 года

(наименование государственного бюджетного учреждения)

Таблица 1. Обоснования (расчеты) плановых показателей по поступлениям от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Единица измерения: руб

1. Расчет объема плановых поступлений от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб		
		на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета)	0100	0,00	0,00	0,00
Доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции иной приносящей доход деятельности	0200	0,00	0,00	0,00
Возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек)	0300	0,00	0,00	0,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетных и автономных учреждений	0400	0,00	0,00	0,00
Всего	9000	0,00	0,00	0,00

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

_____ 20 _____ г.

1.1. Расчет плановых поступлений от оказания услуг (выполнения работ) в рамках установленного государственного (муниципального) задания

Наименование услуги (работы)	Код строки	Плата (тариф) за единицу услуги (работы)				Планируемый объем оказания услуг (выполнения работ)			Общий объем планируемых поступлений		
		на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)	на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)	на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	0001							0,00	0,00	0,00	
	0002							0,00	0,00	0,00	
	0003							0,00	0,00	0,00	
	0004							0,00	0,00	0,00	
	0005							0,00	0,00	0,00	
	0006							0,00	0,00	0,00	
	0007							0,00	0,00	0,00	
	0008							0,00	0,00	0,00	
	0009							0,00	0,00	0,00	
	0010							0,00	0,00	0,00	
	0011							0,00	0,00	0,00	
	0012							0,00	0,00	0,00	
	0013							0,00	0,00	0,00	
Итого	9000	x	x	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	

1.2. Расчет плановых поступлений от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции иной производимой доход деятельности

Наименование услуги (работы)	Код строки	Плата (тариф) за единицу услуги (работы)				Планируемый объем оказания услуг (выполнения работ)				Общий объем планируемых поступлений			
		на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)	на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)	на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
	0001							0,00	0,00	0,00			
	0002							0,00	0,00	0,00			
	0003							0,00	0,00	0,00			
	0004							0,00	0,00	0,00			
	0005							0,00	0,00	0,00			
	0006							0,00	0,00	0,00			
Итого	9800	x	x	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00			

1.3 Расчет плановых поступлений от возмещения расходов по решению судов (возмещения судебных издержек)

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб		
		на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
	0001			
	0002			
	0003			
	0001			
	0002			
	0003			
Итого	9000	0,00	0,00	0,00

РАСЧЕТЫ (ОБОСНОВАНИЯ)

к плану финансово-хозяйственной деятельности

" " " 2019 года

(наименование государственного бюджетного учреждения)

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу (строка 210)

1.1 Код видов расходов III

1.1.1 Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда (КОСГУ 211)

№ п/п	Группа должностей	Источник финансового обеспечения	Установленная расчетная численность, единиц	Среднемесячный размер оплаты труда, руб.				Фонд оплаты труда в год (без начислений), руб. (гр.5*12)	Среднемесячная заработная плата на 1 штатную должность, руб
				Всего	в том числе:				
		Источники финансирования обеспечения	численность, единиц		по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Административно-управленческий персонал	ПДД*							
		Субсидии на иные цели***							
		ИТОГО							
2	Основной персонал	Бюджет*							
		ПДД**							
		Субсидии на иные цели***							
3	Вспомогательный персонал (должности специалистов и служащих)	ИТОГО							
		Бюджет*							
		ПДД**							
4	Вспомогательный персонал (профессиональный рабочий)	Субсидии на иные цели***							
		ИТОГО							
		Бюджет*							

3	Дополнительная компенсация в размере среднего заработка работника, исчисленного пропорционально времени, оставшемуся до истечения срока предупреждения об увольнении, предусмотренной частью третьей статьи 180 Трудового кодекса Российской Федерации (в случае, увольнения работников в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4																			
5																			
Итого:		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

* субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

** приносящая доход деятельность

*** в случае наличия соответствующих выплат за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации добавить графы для заполнения

ИТОГО по пункту 1.1 (КВР 111) _____ рублей

Руководитель
тел.

(подпись)

Главный бухгалтер
тел.

(подпись)

(расшифровка)

(расшифровка)

1.3 Код видов расходов 119

1.3.1 Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (КОСГУ 213)

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.				Сумма взноса, руб		
		бюджет*	ПДД**	Иные субсидии***	бюджет*	ПДД**	Иные субсидии***	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего							
1.1.	в том числе:							
	по ставке 22,0 %							
1.2.	по ставке 10,0 %							
1.3.	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков							
2.	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего							
2.1.	в том числе:							
	обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9 %							
2.2.	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0 %							

2.3.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2 %														
2.4.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, %****														
2.5.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, %****														
3.	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1 %)														
	Итого:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

* субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

** приносящая доход деятельность

*** субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
 **** Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 года № 179-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 52, ст. 5592; 2015, № 51, ст. 7233).

1.3.2 Расчеты (обоснования) социальных пособий и компенсаций персоналу в денежной форме (КОСГУ 266), социальных компенсаций персоналу в натуральной форме (КОСГУ 267)

№ п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.		Количество работников, чел.		Количество месяцев (дней)		Сумма, руб.	
		бюджет*	ПДД**	бюджет*	ПДД**	бюджет*	ПДД**	бюджет*	ПДД**
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
Итого:		x	x	x	x	x	x	x	x

* субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

** приносящая доход деятельность

*** в случае наличия соответствующих выплат за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации добавив графы для заполнения

1.3.3 Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества (КОСГУ 225 в части обеспечения мер, направленных на сокращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников)

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.	в том числе		
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1							

Итого:	X	X	X	X	X	X
--------	---	---	---	---	---	---

1.3.4 Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг (КОСГУ 226 в части обеспечения мер, направленных на сокращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников)

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.	за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	в том числе		за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
					за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.	
1		3	4	5	6	7	
Итого:		X	X	X	X	X	X

1.3.5 Расчет (обоснование) расходов на приобретение нефинансовых активов (КОСГУ 300 в части обеспечения мер, направленных на сокращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников)

				в том числе:			
				за счет субсидии на финансовое	за счет средств от оказания услуг	за счет субсидии, предоставляемой в	

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4)	обеспечение выполнения государственного задания, руб.	(выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	x	x	x	0,00	0,00	0,00

ИТОГО по пункту 1.3 (КВР 119) _____ рублей

Руководитель
тел.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Главный бухгалтер
тел.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

2. Расчеты (обоснования) расходов на социальные и иные выплаты населению (строка 220)

2.1 Код видов расходов 300

2.1.1 Расчет (обоснование) расходов на социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат (КОСГУ 260 по соответствующим кодам статей и подстатей)

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 × гр. 4)	в том числе:		
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Кодекса Российской Федерации, руб.
1	компенсационных выплат на возмещение расходов по оплате жилья, отопления и освещения ветеринарным специалистам, вышедшим на пенсию	3	4	5	6	7	8
	Итого:	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00

ИТОГО по разделу 2 (КВР 300, строка 220) _____ рублей

Руководитель

тел.

Главный бухгалтер

тел.

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

3. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей (срока 230)

3.1 Код видов расходов 850

3.1.1 Расчет (обоснование) расходов на прочие расходы (КОСГУ 290 по соответствующим кодам статей и подстатей)

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, (гр. 3 × гр. 4 /100), сбора, иных платежей, руб.	в том числе:	
					сумма налога (сбора, платежа), подлежащего уплате за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Краснодарского края, руб.	сумма налога (сбора, платежа), подлежащего уплате за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Земельный налог					
2	Налог на имущество организаций					
	Итого КВР 851					
3	Транспортный налог					
4	Иные налоги:					
5	Госпошлина					
	Итого КВР 852					
6	Плата за негативное воздействие на окружающую среду					
7	Штрафы					
8	Пени					
9	Иные платежи					
	Итого КВР 853					
	Всего КВР 850					

ИТОГО по разделу 3 (КВР 850, строка 230) _____ рублей

Руководитель

тел.

Главный бухгалтер

тел.

(подпись)

(подпись)

(расшифровка)

(расшифровка)

Итого:		X	X	X	X	X	X	X	X

4.1.3 Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг для целей капитальных вложений (КОСГУ 228)

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоймость услуги, руб.	за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	в том числе		за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
					за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии от предоставления услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	
1		3	4	5	6	7	
Итого:		X	X	X	X	X	X

4.1.4 Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств (КОСГУ 310)

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4)	в том числе:		
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1		3	4	5	6	7	8
Итого:		X	X	X	X	X	X

4.1.5 Расчет (обоснование) расходов на приобретение материальных запасов (КОСГУ 340)

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4)	в том числе:			за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.	
1		3	4	5	6	7	8	
	Итого:	x	x	x	x	x	x	

ИТОГО по пункту 4.1 (КВР 243) _____ рублей

Руководитель
тел.
Главный бухгалтер
тел.

(подпись)

(подпись)

(расшифровка)

(расшифровка)



ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 27.12.2019

г. Краснодар

№ 543

О внесении изменений в приказ государственного управления ветеринарии Краснодарского края от 6 декабря 2016 г. № 434 «О порядке составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту ветеринарии Краснодарского края»

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приложение к приказу государственного управления ветеринарии Краснодарского края от 6 декабря 2016 г. № 434 «О порядке составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту ветеринарии Краснодарского края», изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Нитовкина Д.В.

3. Приказ вступает в силу с 1 января 2020 г.

Руководитель

Р.А. Кривонос

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта приказа департамента ветеринарии
Краснодарского края

от 27.12.2019 № 543

О внесении изменений в приказ государственного управления
ветеринарии Краснодарского края от 6 декабря 2016 г. № 434
«О порядке составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной
деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных
департаменту ветеринарии Краснодарского края»

Проект подготовлен и внесен:

Отделом финансирования,
бухгалтерского учета,
отчетности и контроля
Начальник отдела



А.В. Хамерзокова

Проект согласован:

Заместитель руководителя



Д.В. Нитовкин

Начальник отдела правовых и
имущественных отношений

Я.С. Никитина



Приложение
к приказу департамента
ветеринарии
Краснодарского края
№ 543 от 27.12. 2019 года

«Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом государственного
управления ветеринарии
Краснодарского края
от 6 декабря 2016 г. № 434
(в редакции приказа департамента
ветеринарии
Краснодарского края
от 27.12.2019 № 543)

ПОРЯДОК
составления и утверждения Планов финансово-хозяйственной
деятельности государственных бюджетных
учреждений, подведомственных департаменту ветеринарии Краснодарского
края

1. Общие положения

1.1. Порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных департаменту ветеринарии Краснодарского края (далее – Порядок) разработан в соответствии требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н.

Порядок определяет правила составления и утверждения Планов финансово-хозяйственной деятельности (далее – План) государственных бюджетных учреждений (далее – Учреждение), подведомственных департаменту ветеринарии Краснодарского края (далее – Департамент).

1.2. План составляется и утверждается на текущий финансовый год в случае, если закон (решение) о бюджете утверждается на один финансовый год

или на текущий финансовый год и плановый период, если закон (решение) о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период и действует в течение срока действия закона (решения) о бюджете.

1.3. При принятии учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный пунктом 1.2 Порядка, показатели Плана утверждаются на период, превышающий указанный срок.

1.4. План составляется Учреждением по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

1.5. В случае передачи Учреждения в течение текущего финансового года в ведение Департамента План должен быть приведен в соответствие с Порядком, в течение месяца, следующего за месяцем в котором произошло изменение подведомственности (за исключением последнего месяца финансового года).

2. Порядок составления и внесение изменений

2.1. При составлении Плана (проекта Плана) и/или внесении изменений в него, устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат денежных средств.

План составляется на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, требования к формированию которых установлены в разделе 3 настоящего Порядка.

2.2. Проект Плана составляется учреждением на этапе формирования проекта закона (решения) о бюджете на финансовый год в случае, если закон (решение) о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон (решение) о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период (далее – проект бюджета) в течение пятнадцати рабочих дней, исходя из представленной Департаментом информации о планируемых объемах расходных обязательств ежегодно в период формирования проекта краевого бюджета, по форме, согласно Приложениям 1, 2 к настоящему Порядку.

2.3. В Плате указываются:

плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения на очередной (текущий) финансовый год, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения: субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – государственное задание); субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации; субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность; поступлений от оказания учреждением услуг, относящихся в соответствии с уставом учреждения к его

основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения; справочно указываются суммы публичных обязательств, бюджетных инвестиций, а также сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения.

плановые показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения: Департамент направляет учреждению информацию о планируемых к предоставлению из бюджета объемах субсидий.

2.4. Поступления, указанные в п. 2.3. настоящего Порядка, рассчитываются учреждением исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

2.5. Показатели Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей должны формироваться по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в части:

а) планируемых поступлений:

от доходов – по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов; от возврата дебиторской задолженности прошлых лет – по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

б) планируемых выплат:

по расходам – по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов; по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет – по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов; по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) учреждения, - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

2.6. Показатели Плана (в том числе плановые) по поступлениям и выплатам, формируются учреждением на этапе формирования проекта бюджета, исходя из представленной Департаментом информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – государственное задание);

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

поступлений от оказания учреждением услуг, относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе,

а также поступлений от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

2.7. В План могут быть внесены изменения, не связанные с принятием изменений в закон о краевом бюджете. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года производится в течение 10 рабочих дней и должно осуществляться в связи с:

а) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с: изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение государственного задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату; безвозмездные поступления от юридических и физических лиц; поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

в) проведением реорганизации учреждения.

2.8. Показатели Плана после внесения в них изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана.

2.9. Изменения (корректировка) показателей Плана производится не чаще одного раза в месяц (в течение первого, второго и третьего квартала – не позднее 20 числа последнего месяца квартала). В четвертом квартале – до последнего рабочего дня текущего финансового года по производственному календарю. Внесение в План изменений осуществляется путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.10 Порядка.

2.10. Учреждение вправе осуществлять внесение изменений в показатели Плана без внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат исходя из информации, содержащейся в документах, являющихся основанием для поступления денежных средств или осуществления выплат, ранее не включенных в показатели Плана:

а) при поступлении в текущем финансовом году:

сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет;

сумм, поступивших в возмещение ущерба, недостач, выявленных в текущем финансовом году;

сумм, поступивших по решению суда или на основании

исполнительных документов;

б) при необходимости осуществления выплат:

по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, полученных в прошлых отчетных периодах;

по возмещению ущерба;

по решению суда, на основании исполнительных документов;

по уплате штрафов, в том числе административных.

2.11. В случаях, указанных в пункте 2.10. Порядка, Учреждение предоставляет в Департамент информационное письмо с точным указанием о внесенных изменениях в показатели Плана по поступлениям или выплатам.

2.12. При внесении изменений в показатели Плана в случае, установленном подпунктом «в» пункта 2.7. Порядка, при реорганизации:

а) в форме присоединения, слияния: показатели Плана Учреждения – правопреемника формируются с учетом показателей Планов реорганизуемых учреждений, прекращающих свою деятельность путем построчного объединения (суммирования) показателей поступлений и выплат;

б) в форме выделения: показатели Плана учреждения, реорганизованного путем выделения из него других учреждений, подлежат уменьшению на показатели поступлений и выплат Планов вновь возникших юридических лиц;

в) в форме разделения: показатели Планов вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей поступлений и выплат Плана реорганизованного учреждения, прекращающего свою деятельность.

После завершения реорганизации показатели поступлений и выплат Планов реорганизованных учреждений при суммировании должны соответствовать показателям Плана (ов) учреждения (ий) до начала реорганизации.

2.13. Плановые показатели по поступлениям от доходов указываются в разрезе видов оказываемых услуг (выполняемых работ).

2.14. Плановые показатели по выплатам детализируются до уровня групп и подгрупп видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

2.15. К представляемому на согласование проекту Плана прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам и поступлениям, использованные при формировании Плана, являющиеся справочной информацией к Плану, формируемые по форме согласно Приложению 2.

Учреждение вправе применять дополнительные расчеты (обоснования) показателей, отраженных в приложении 2, в соответствии с разработанными им дополнительными таблицами. В случае, если в соответствии со структурой затрат отдельные виды выплат учреждением не осуществляются, то соответствующие расчеты (обоснования) к показателям Плана не формируются.

Дополнительные расчеты (обоснования) по поступлениям от доходов, в том числе доходов от целевых субсидий, учреждениями разрабатываются самостоятельно в соответствии с порядками, утвержденными Департаментом, по предоставлению таких субсидий.

2.17. Плановые показатели по выплатам (с учетом остатка средств на начало текущего финансового года) формируются учреждением в разрезе выплат, предусмотренных в форме Плана в пределах общего объема поступлений.

2.18. Плановые объемы выплат, связанные с выполнением учреждением государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с утвержденным Порядком определения нормативных затрат на оказание государственных услуг, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг государственными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Департамента.

2.19. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным приказом Департамента.

3. Формирование обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат

3.1. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

3.2. Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и неисполненных на начало финансового года обязательств.

3.3. Расчеты доходов формируются:

по доходам от оказания услуг (выполнения работ) (в том числе в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, от оказания медицинских услуг, предоставляемых застрахованным лицам в рамках обязательного медицинского страхования, а также женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период на основании родового сертификата);

по доходам в виде штрафов, возмещения ущерба (в том числе включая штрафы, пени и неустойки за нарушение условий контрактов (договоров);

по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований);

по доходам в виде целевых субсидий, а также субсидий на осуществление капитальных вложений;

по доходам в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба (в том числе страховых возмещений), при наличии решения суда, исполнительного документа, решения о возврате суммы излишне уплаченного налога, принятого налоговым органом, решения страховой организации о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая осуществляется в размере, определенном указанными решениями;

по доходам от операций с активами (в том числе доходы от реализации неиспользуемого имущества, утиля, невозвратной тары, лома черных и цветных металлов);

по доходам от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом Учреждения, осуществляется с учетом стоимости услуг по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние три года и их размера, а также иных прогнозных показателей в зависимости от их вида, установленных департаментом.

3.4. Расчеты расходов формируются:

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляются с учетом затрат, применяемых при обосновании бюджетных ассигнований Департаментом в целях формирования проекта закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания государственной услуги.

В расчет (обоснование) плановых показателей выплат персоналу включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование, а также расходы, осуществляемые за счет возврата средств от Фонда социального страхования Российской Федерации. При расчете плановых показателей по оплате труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием, а также индексация указанных выплат.

При расчете плановых показателей выплат компенсационного характера персоналу учреждений, не включаемых в фонд оплаты труда, учитываются выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения.

При расчете плановых показателей страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний учитываются тарифы страховых взносов, установленные законодательством Российской Федерации.

Расчет (обоснование) плановых показателей социальных и иных выплат населению, не связанных с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

Расчет (обоснование) расходов по уплате налогов, сборов и иных платежей осуществляется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговых льгот, оснований и порядка их применения, а также налоговой ставки, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Расчет (обоснование) плановых показателей безвозмездных перечислений организациям осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям в год и их размера.

Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

Расчет расходов (за исключением расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется отдельно по источникам их финансового обеспечения.

В расчет расходов на закупку товаров, работ, услуг включаются расходы на оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, на оплату аренды имущества, содержание имущества, прочих работ и услуг, определяемых с учетом требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Расчет плановых показателей на оплату услуг связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате транспортных услуг осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок (количества заключенных договоров) и стоимости указанных услуг.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате коммунальных услуг включает в себя расчеты расходов на газоснабжение (иные виды топлива), на электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества заключенных договоров о предоставлении коммунальных услуг, объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

Расчеты (обоснования) расходов на оплату аренды имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, определяются с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

Расчеты (обоснования) расходов на содержание имущества осуществляются с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации для оказания государственной услуги.

Расчеты (обоснования) расходов на оплату работ и услуг, не относящихся к расходам на оплату услуг связи, транспортных расходов, коммунальных услуг, расходов на аренду имущества, а также работ и услуг по его содержанию, включают в себя расчеты необходимых выплат на страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев

транспортных средств, типографские услуги, информационные услуги с учетом количества печатных изданий, количества подаваемых объявлений, количества приобретаемых бланков строгой отчетности, приобретаемых периодических изданий.

Страховая премия (страховые взносы) определяется в соответствии с количеством застрахованных работников, застрахованного имущества, с учетом базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемыми с учетом технических характеристик застрахованного имущества, характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера в соответствии с условиями договора страхования.

Расходы на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) определяются с учетом требований законодательства Российской Федерации, количества работников, направляемых на повышение квалификации и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

Расчет расходов на оплату услуг и работ (медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, научно-исследовательских работ, типографских работ), осуществляется на основании расчетов необходимых выплат с учетом численности работников, потребности в информационных системах, количества проводимых экспертиз, количества приобретаемых печатных и иных периодических изданий, определяемых с учетом специфики деятельности учреждения, предусмотренной уставом учреждения.

Расчеты (обоснования) расходов на приобретение основных средств (приобретение оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляются с учетом среднего срока эксплуатации амортизируемого имущества. При расчетах (обоснованиях) применяются нормы обеспеченности таким имуществом, выраженные в натуральных показателях, установленные правовыми актами, а также стоимость приобретения необходимого имущества, определенная методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаций – изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» производителей и поставщиков.

Расчет расходов на приобретение материальных запасов осуществляется с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях, а также наличия указанного имущества в запасе и (или) необходимости формирования экстренного (аварийного) запаса.

3.5. Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых к заключению контрактов (договоров):

показателям плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

показателям плана закупок товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

3.6. Расчеты расходов, связанных с выполнением учреждением государственного задания, могут осуществляться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном Департаментом в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации), в пределах общего объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

3.7. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения платы, установленным приказом Департамента.

4. Порядок утверждения и согласования Плана

4.1. План (в двух экземплярах) подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плате данные, - руководителем учреждения, главным бухгалтером и исполнителем документа.

4.2. План учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем учреждения и согласовывается руководителем Департамента (уполномоченным лицом).

4.3. Рассмотрение (изменений) Плана перед согласованием осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления его в Департамент.

4.3.1. Рассмотрение (проекта Плана) Плана перед согласованием осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления его в Департамент.

4.4. Структурные подразделения Департамента рассматривают План в части вопросов, относящихся к их компетенции:

отдел противозoonотических мероприятий и лечебно-профилактической работы, отдел организации лабораторно-диагностической деятельности и ветеринарно-санитарной экспертизы:

1) расходы на закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, закупку товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, закупку товаров работ и услуг в целях капитального ремонта государственного имущества, прочую закупку товаров, работ и услуг, из них: капитальные вложения в объекты государственной собственности, в том числе приобретение объектов недвижимого имущества государственными учреждениями, строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными учреждениями.

отдел финансирования, бухгалтерского учета, отчетности и контроля:

1) показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (ведущий консультант);

2) показатели по доходам, в том числе субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

3) показатели по поступлениям и выплатам учреждения (ведущий консультант).

4.5. Руководители структурных подразделений, ответственных за рассмотрение Плана, в случае отсутствия замечаний, визируют один экземпляр Плана и передают его в отдел финансирования, бухгалтерского учета, отчетности и контроля.

4.6. Отдел финансирования, бухгалтерского учета, отчетности и контроля представляет завизированный структурными подразделениями Департамента План на согласование руководителю Департамента (уполномоченному лицу).

4.7. При отсутствии замечаний к Плану государственного бюджетного учреждения руководитель Департамента (уполномоченное лицо) согласовывает два экземпляра Плана.

4.8. При наличии замечаний по представленному учреждением Плану, учреждение в течение двух рабочих дней устраняет замечания и представляет в Департамент два экземпляра Плана для повторного рассмотрения.

Повторное рассмотрение Плана ответственные структурные подразделения Департамента обеспечивают в течение двух рабочих дней с даты поступления в Департамент.

4.9. После принятия в установленном порядке закона о краевом бюджете на финансовый год в случае, если закон о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период (далее – закон о бюджете), План, утвержденный руководителем бюджетного учреждения, направляется ежегодно в срок не превышающий пятнадцати рабочих дней со дня доведения получателю средств краевого бюджета лимитов бюджетных обязательств на согласование в Департамент в количестве двух экземпляров.

4.10. Уточнение показателей Плана, связанных с изменениями в закон о краевом бюджете (при необходимости), осуществляется учреждением не позднее одного месяца после официального опубликования изменений в закон о краевом бюджете.

4.11. Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания (при необходимости), осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидий на выполнение государственного задания в течение 10 рабочих дней с даты поступления соответствующего обращения в Департамент.

4.12. Согласованный План (План с изменениями) учреждение не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем согласования Плана, размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru.

».

Начальник отдела
финансирования, бухгалтерского учета,
отчетности и контроля



А.В. Хамерзочова

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³	Аналитический код ⁴	Сумма				за пределами планового периода
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	с. 7	
1	2	3	4	5	6	7	8	
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1200	130						
в том числе:								
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, созданного учреждения	1210	130						
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	1220	130						
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140						
в том числе:								
1310	140							
1400	150							
безвозмездные денежные поступления, всего								
в том числе:								
1500	180							
прочие доходы, всего								
в том числе:								
1510	180							
целевые субсидии								
субсидии на осуществление капитальных вложений	1520	180						
доходы от операций с активами, всего	1900							
в том числе:								
1980	x							
прочие поступления, всего ⁶								
из них:								
увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981	510					x	
Расходы, всего	2000	x						
в том числе:								
на выплаты персоналу, всего	2100	x					x	
в том числе:								
оплата труда	2110	111					x	
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	112					x	
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2130	113					x	
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	119					x	
в том числе:								
на выплаты по оплате труда	2141	119					x	
на иные выплаты работникам	2142	119					x	

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³	Аналитический код ⁴	Сумма			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2150	131					x
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2160	134					x
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2170	139					x
в том числе:							
на оплату труда стажеров	2171	139					x
на иные выплаты гражданам лицам (денежное содержание)	2172	139					x
социальные и иные выплаты населению, всего	2200	300					x
в том числе:							
социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2210	320					x
из них:							
пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	2211	321					x
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220	340					x
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230	350					x
социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2240	360					x
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300	850					x
из них:							
налог на имущество организаций и земельный налог	2310	851					x
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	852					x
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	853					x
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400	x					x
из них:							
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	2410	810					x
взносы в международные организации	2420	862					x
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями	2430	863					x
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500	x					x
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520	831					x
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего ⁷	2600	x					
в том числе:							
закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	241					
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2620	242					
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2630	243					

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³	Аналитический код ⁴	Сумма				
				на 20____ г. текущий финансовый год	на 20____ г. первый год планового периода	на 20____ г. второй год планового периода	за пределами планового периода	
из них:	1	2	3	4	5	6	7	8
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	244						
из них:								
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	2650	400						
в том числе:								
приобретение объектов недвижимого имущества (муниципальными учреждениями)	2651	406						
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	407						
Выплаты, уменьшающие доход, всего⁸	3000	100						x
в том числе:								
налог на прибыль ⁸	3010							x
налог на добавленную стоимость ⁸	3020							x
прочие налоги, уменьшающие доход ⁸	3030							x
Прочие выплаты, всего⁹	4000	x						x
из них:								
возврат в бюджет средств субсидии	4010	610						x

¹ В случае утверждения закона (решения) о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

² Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения - дата утверждения Плана.

³ В графе 3 отражаются:

по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подкласса доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;

по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации дефицитов бюджетов;

по строкам 2000 - 2652 - коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;

по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подкласса доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

по строкам 4000 - 4040 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

⁴ В графе 4 указывается код классификации операций сектора государственного управления в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный номер 50602), и (или) коды иных аналитических показателей, в случае, если

Порядком органа - учредителя предусмотрена указываемая детализация.

⁵ По строкам 0001 и 6002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

⁶ Показатели прочих поступлений включаются в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет, включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленно(ым) подразделению(ам) показатель прочих поступлений включает показатели поступлений в рамках расчетов между головными учреждениями и обособленными подразделениями.

⁷ Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана, подлежат детализации в Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана.

⁸ Показатель отражается со знаком "минус".

⁹ Показатели прочих выплат включаются в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленно(ым) подразделению(ам) показатель прочих выплат включает показатели поступлений в рамках расчетов между головными учреждениями и обособленными подразделениями.

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг¹⁰

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма			
				на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
I	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего ¹¹	26000	x				
	в том числе:						
	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2018, № 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; 2018, № 32, ст. 5135) (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ) ¹²	26100	x				
1.1	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹²	26200	x				
1.2	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹³	26300	x				
1.3	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹³	26400	x				
1.4	в том числе:						
1.4.1	за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	26410	x				
1.4.1.1	в том числе:						
1.4.1.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26411	x				
1.4.1.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26412	x				
1.4.2	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x				
1.4.2.1	в том числе:						
1.4.2.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	x				
1.4.2.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26422	x				
1.4.3	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений ¹⁵	26430	x				
1.4.4	за счет средств обязательного медицинского страхования	26440	x				
1.4.4.1	в том числе:						
1.4.4.1	в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26441	x				
1.4.4.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁴	26442	x				
1.4.5	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x				

№ п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма			
				на 20___ г. (текущий финансовый год)	на 20___ г. (первый год планового периода)	на 20___ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1.4.5.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26451	x				
1.4.5.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26452	x				
2	Итого по контрактам, планируемыми к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки ¹⁶ в том числе по году начала закупки:	26500	x				
3	Итого по договорам, планиваемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки в том числе по году начала закупки:	26510					
		26600	x				
		26610					

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо учреждения)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (номер телефона)

«___» _____ 20___ г.

РАСЧЕТЫ (ОБОСНОВАНИЯ)
к плану финансово-хозяйственной деятельности
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

(наименование государственного бюджетного учреждения)

Таблица 1. Обоснования (расчеты) плановых показателей по поступлениям от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

руб

Единица измерения:

1. Расчет объема плановых поступлений от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб		
		на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)
I	2	3	4	5
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета)	0100	0,00	0,00	0,00
Доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции иной приносящей доход деятельности	0200	0,00	0,00	0,00
Возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек)	0300	0,00	0,00	0,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетных и автономных учреждений	0400	0,00	0,00	0,00
Всего	9000	0,00	0,00	0,00

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

20 _____ г.

1.1. Расчет плановых поступлений от оказания услуг (выполнения работ) в рамках установленного государственного (муниципального) задания

Наименование услуги (работы)	Код строки	Плата (тариф) за единицу услуги (работы)			Планируемый объем оказания услуг (выполнения работ)			Общий объем планируемых поступлений		
		на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)	на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)	на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	0001							0,00	0,00	0,00
	0002							0,00	0,00	0,00
	0003							0,00	0,00	0,00
	0004							0,00	0,00	0,00
	0005							0,00	0,00	0,00
	0006							0,00	0,00	0,00
	0007							0,00	0,00	0,00
	0008							0,00	0,00	0,00
	0009							0,00	0,00	0,00
	0010							0,00	0,00	0,00
	0011							0,00	0,00	0,00
	0012							0,00	0,00	0,00
	0013							0,00	0,00	0,00
Итого	9000	x	x	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00

1.2. Расчет плановых поступлений от оказания услуг, выполнении работ, реализации готовой продукции иной производственной деятельности

Наименование услуги (работы)	Код строки	Плата (тариф) за единицу услуги (работы)			Планируемый объем оказания услуг (выполнения работ)				Общий объем планируемых поступлений		
		на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)	на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)	на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	0801							0,00	0,00	0,00	
	0802							0,00	0,00	0,00	
	0803							0,00	0,00	0,00	
	0804							0,00	0,00	0,00	
	0805							0,00	0,00	0,00	
	0806							0,00	0,00	0,00	
Итого	9488							0,00	0,00	0,00	

1.3 Расчет плановых поступлений от возмещения расходов по решению судов (возмещения судебных издержек)

Наименование показателя	Код строки	Сумма, руб		
		на 2020 год (на текущий финансовый год)	на 2021 год (на первый год планового периода)	на 2022 год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
	0001			
	0002			
	0003			
	0001			
	0002			
	0003			
Итого	9000	0,00	0,00	0,00

РАСЧЕТЫ (ОБОСНОВАНИЯ)

к плану финансово-хозяйственной деятельности

" " " 2019 года

(наименование государственного бюджетного учреждения)

1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу (строка 210)

1.1 Код видов расходов III

1.1.1 Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда (КОСГУ 211)

№ п/п	Группа должностей	Источник финансирования обеспечения	Установленная расчетная численность, единиц	Среднемесячный размер оплаты труда, руб.				Фонд оплаты труда в год (без начислений), руб. (гр.5*12)	Среднемесячная заработная плата на 1 штатную должность, руб
				Всего	в том числе:				
				по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Административно-управленческий персонал	5							
		ПДД*							
		Субсидии на иные цели***							
		ИТОГО							
2	Основной персонал	Бюджет*							
		ПДД**							
		Субсидии на иные цели***							
		ИТОГО							
3	Вспомогательный персонал (должности специалистов и служащих)	Бюджет*							
		ПДД**							
		Субсидии на иные цели***							
		ИТОГО							
4	Вспомогательный персонал (профессии рабочих)	Бюджет*							
		ПДД**							
		Субсидии на иные цели***							
		ИТОГО							

3	Дополнительная компенсация в размере среднего заработка работника, исчисленного пропорционально времени, оставшемуся до истечения срока предупреждения об увольнении, предусмотренной частью третьей статьи 180 Трудового кодекса Российской Федерации (в случае, увольнения работников в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации)									X
4										X
5										X
	Итого:									X

* субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

** приносящая доход деятельность

*** в случае наличия соответствующих выплат за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации добавить графы для заполнения

ИТОГО по пункту 1.1 (КВР 111) _____ рублей

Руководитель

тел.

Главный бухгалтер

тел.

(подпись)

(подпись)

(расшифровка)

(расшифровка)

1.2. Код видов расходов 112

1.2.1 Расчеты (обоснования) прочих несоциальных выплат персоналу в денежной форме (КОСГУ 212)

№ п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.				Количество работников, чел.				Количество месяцев (дней)				Сумма, руб.				
		бюджет*		Субсидии на иные цели***		бюджет*		Субсидии на иные цели***		бюджет*		Субсидии на иные цели***		бюджет*		Субсидии на иные цели***		
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1	Возмещение персоналу дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства в служебных командировках (суточные)																	
	Итого:	X		X		X		X		X		X		X		X		X

* субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

** приносящая доход деятельность

*** в случае наличия соответствующих выплат за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации добавлять графы для заполнения

1.2.2 Расчеты (обоснования) прочих несоциальных выплат персоналу в натуральной форме (КОСГУ 214)

№ п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.				Количество работников, чел.				Количество месяцев (дней)				Сумма, руб.				
		бюджет*		Субсидии на иные цели***		бюджет*		Субсидии на иные цели***		бюджет*		Субсидии на иные цели***		бюджет*		Субсидии на иные цели***		
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1	Компенсационные выплаты на возмещение расходов по оплате жилья, отопления и освещения ветеринарным специалистам утратившим																	
2	Компенсация найма (поднайма) жилых помещений (за исключением служебных командировок) в установленных законодательством Российской Федерации случаях																	
	Итого:	X		X		X		X		X		X		X		X		X

* субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

** приносящая доход деятельность

*** в случае наличия соответствующих выплат за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации добавлять графы для заполнения

1	Ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 рублей сотрудникам (работникам), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, назначаемые и выплачиваемые в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 года № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Итого:		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

* субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
 ** приносящая доход деятельность
 *** в случае наличия соответствующих выплат за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации добавить графы для заполнения

1.2.6 Расчеты (обоснования) социальных компенсаций персоналу в натуральной форме (КОСГУ 267)

№ п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.			Количество работников, чел.			Количество месяцев (дней)			Сумма, руб.		
		бюджет*	ПДД**	Субсидии на иные цели***	бюджет*	ПДД**	Субсидии на иные цели***	бюджет*	ПДД**	Субсидии на иные цели***	бюджет*	ПДД**	Субсидии на иные цели***
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого:		X		X	X		X	X		X	X		X

* субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
 ** приносящая доход деятельность
 *** в случае наличия соответствующих выплат за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации добавить графы для заполнения

Итого по пункту 1.2 (КВР 112) _____ рублей

Руководитель _____
 тел. _____
 Главный бухгалтер _____
 тел. _____

 (подпись)

 (подпись)

1.3 Код видов расходов 119

1.3.1 Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (КОСГУ 213)

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.			Сумма взноса, руб		
		бюджет*	ПДД**	Иные субсидии***	бюджет*	ПДД**	Иные субсидии***
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего						
1.1.	в том числе: по ставке 22,0 %						
1.2.	по ставке 10,0 %						
1.3.	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков						
2.	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего						
2.1.	в том числе: обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9 %						
2.2.	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0 %						

1.3.2 Расчеты (обоснования) социальных пособий и компенсаций персоналу в денежной форме (КОСГУ 266), социальных компенсаций персоналу в натуральной форме (КОСГУ 267)

№ п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.		Количество работников, чел.		Количество месяцев (дней)		Сумма, руб.	
		бюджет*	ПДД**	бюджет*	ПДД**	бюджет*	ПДД**	бюджет*	ПДД**
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
Итого:		x	x	x	x	x	x	x	x

* субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

** приносящая доход деятельность

*** в случае наличия соответствующих выплат за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации добавив графы для заполнения

1.3.3 Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества (КОСГУ 225 в части обеспечения мер, направленных на сокращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников)

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.	в том числе		
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидий, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1							

Итого:	x	x	x	x	x	x
--------	---	---	---	---	---	---

1.3.4 Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг (КОСГУ 226 в части обеспечения мер, направленных на сокращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников)

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.	в том числе			за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
				за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	
Итого:		x	x	x	x	x	

1.3.5 Расчет (обоснование) расходов на приобретение нефинансовых активов (КОСГУ 300 в части обеспечения мер, направленных на сокращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников)

		в том числе:	
		за счет субсидии на финансовое	за счет субсидии, предоставляемой в

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4)	обеспечение выполнения государственного задания, руб.	(выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	x	x	x	0,00	0,00	0,00

ИТОГО по пункту 1.3 (КВР 119) _____ рублей

Руководитель
тел.

(подпись)

(расшифровка)

Главный бухгалтер
тел.

(подпись)

(расшифровка)

2. Расчеты (обоснования) расходов на социальные и иные выплаты населению (строка 220)

2.1 Код видов расходов 300

2.1.1 Расчет (обоснование) расходов на социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат (КОСГУ 260 по соответствующим кодам статей и подстатей)

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 × гр. 4)	в том числе:			за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	8	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	компенсационных выплат на возмещение расходов по оплате жилья, отопления и освещения ветеринарным специалистам, вышедшим на пенсию							
	Итого:	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	

ИТОГО по разделу 2 (КВР 300, строка 220) _____ рублей

Руководитель

тел.

Главный бухгалтер

тел.

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

3. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей (срока 230)

3.1 Код видов расходов 850

3.1.1 Расчет (обоснование) расходов на прочие расходы (КОСГУ 290 по соответствующим кодам статей и подстатей)

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, (гр. 3 × гр. 4 /100), сбора, иных платежей, руб.	в том числе:	
					сумма налога (сбора, платежа), подлежащего уплате за счет субвенции на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Краснодарского края, руб.	сумма налога (сбора, платежа), подлежащего уплате за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной деятельности, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Земельный налог					
2	Налог на имущество организаций					
	Итого КВР 851					
3	Транспортный налог					
4	Иные налоги:					
5	Госпошлина					
	Итого КВР 852					
6	Плата за негативное воздействие на окружающую среду					
7	Штрафы					
8	Пени					
9	Иные платежи					
	Итого КВР 853					
	Всего КВР 850					

ИТОГО по разделу 3 (КВР 850, строка 230) _____ рублей

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Руководитель
тел.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Главный бухгалтер
тел.

4-5. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ, услуг (строка 260)

4.1 Код видов расходов 243

4.1.1 Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества (КОСГУ 225)

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.	Стоимость работ (услуг), руб.	в том числе		
						за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	
1								
	Итого:	X	X	X	X	X	X	X

4.1.2 Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг (КОСГУ 226)

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.	в том числе		
				за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7

Итого:		X	X	X	X	X	X	X	X

4.1.3 Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг для целей капитальных вложений (КОСГУ 228)

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.	за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	в том числе		
					за счет субсидии на оказание услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.	
1		3	4	5	6	7	
Итого:		X	X	X	X	X	X

4.1.4 Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств (КОСГУ 310)

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4)	в том числе:		
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1		3	4	5	6	7	8
Итого:		X	X	X	X	X	X

4.1.5 Расчет (обоснование) расходов на приобретение материальных запасов (КОСГУ 340)

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4)	в том числе:			за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.	
1		3	4	5	6	7	8	
	Итого:	x	x	x	x	x	x	

ИТОГО по пункту 4.1 (КВР 243) _____ рублей

Руководитель
тел.
Главный бухгалтер
тел.

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

4.2 Код видов расходов 244

4.2.1 Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи (КОСГУ 221)

№ п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4 × гр. 5)	в том числе:	
						за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии						
2	Внутризоновые ВЗ телефонные соединения предоставляемые автоспособом						
3	Поминутная оплата местных переговоров						
4	Междугородные телефонные соединения, предоставляемые автоспособом. Выход на Ростелеком "По предварительному выбору"						
5	Услуги интернет-провайдеров						
6	Пересылка почтовых отправлений (включая расходы на упаковку почтового отправления)						
7	Услуги телефонно-телеграфной, факсимильной, пейджинговой связи, радиосвязи						

8	Оплата маркированных почтовых уведомлений при пересылке отправления с уведомлением									
Итого:										
		x	x	x	x		0,00	0,00	0,00	0,00

4.2.2 Расчет (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг (КОСГУ 222)

№ п/п	Наименование расходов	Количество услуг перевозки	Цена услуги перевозки, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4)	в том числе:		
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Плата за перевозку (доставку) грузов (отправлений)						
2	Обеспечение должностных лиц проездными документами в служебных целях						
Итого:							
		x	x	0,00	0,00		0,00

4.2.3 Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг (КОСГУ 223)

№ п/п	Наименование показателя	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС) и индексации, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4)	в том числе:	
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Электроснабжение (кВт/час), всего					
2	Теплоснабжение (Гкал), всего					
3	Горячее водоснабжение (м. куб), всего					
4	Холодное водоснабжение (м. куб), всего					
5	Холодное водоснабжение (для нужд ГВС (м. куб), всего					
6	Водоотведение (м. куб), всего					
7	Ассенизация (м. куб), всего					
8	Газ (включая транспортировку) (тыс. м. куб.)					
	Итого:					

4.2.4 Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества (КОСГУ 224), аренды земельных участков (КОСГУ 229)

№ п/п	Наименование показателя	Срок аренды (количество месяцев)	Занимаемая площадь, м ²	Стоимость 1 м ² в месяц, руб.	Стоимость с учетом НДС, руб.(гр. 5 × гр. 4 × гр.3)	в том числе:	
						за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственног о задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Аренда недвижимого имущества						
	в том числе по объектам:						
1.1							
1.2							
2	Аренда движимого имущества						
	в том числе по объектам:						
2.1							
2.2							
3	Аренда земельных участков						
	в том числе по объектам:						
3.1							
3.2							
	Итого:						

4.2.5 Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества (КОСГУ 225)

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.	в том числе			за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1								
2								
3								
4								
	Итого:	X						

4.2.6 Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг (КОСГУ 226)

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.	в том числе	
				за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.

4.2.7 Расчет (обоснование) расходов на уплату страховых премий
(страховых взносов) по договорам страхования (КОСГУ 227)

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.	в том числе		
				за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
	Итого:					

4.2.8 Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг для целей капитальных вложений (КОСГУ 228)

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.	в том числе		
				за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7

4.2.9 Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств (КОСГУ 310)

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4)	в том числе:			за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Приобретение ветеринарного оборудования							
2	Приобретение вычислительной техники, оргтехники							
3	Приобретение производственного и хозяйственного инвентаря							
4	Приобретение офисной мебели							
5	Транспортные средства (велосипед)							
	Итого:							

4.2.10 Расчет (обоснование) расходов на приобретение материальных запасов (КОСГУ 340)

()

()

№ п/п	Наименование расходов	Коли-чество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4)	в том числе:		
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Материальные запасы, потребляемые в процессе оказания услуги, всего	x	x				
	Итого:	X	X				

ИТОГО по пункту 4.2 (КВР 244) _____ рублей

Руководитель

тел.

Главный бухгалтер

тел.

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

_____ (расшифровка)

() ()

5. Расчет (обоснование) расходов на капитальные вложения в объекты государственной собственности (строка 280)

5.1 Код видов расходов 406, 407

5.1.1 Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества (КОСГУ 225)

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.	в том числе		
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1				0,00			
				0,00			
				0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого:	x	x	x	x	x	x

5.1.2 Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг (КОСГУ 226)

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.	в том числе		
				за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
1	2	3	4	5	6	7

1	2	3	4	5	6	7	8
				0,00			
				0,00			
Итого:		x	x	0,00	0,00	0,00	0,00

5.1.5 Расчет (обоснование) расходов на приобретение материальных запасов (КОСГУ 340)

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 × гр. 4)	в том числе:			за счет субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руб.
					за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, руб.	за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от приносящей доход деятельности, руб.	за счет субсидии	
1	2	3	4	5	6	7	8	
				0,00				
				0,00				
Итого:		x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	

ИТОГО по пункту 5.1 (КВР 406, 407) _____ рублей

Руководитель

тел.

Главный бухгалтер

тел.

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)