



ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

7 июля 2013

№ 99

г. Краснодар

**Об утверждении порядка
определения платы за оказание услуг (выполнение работ),
осуществляемых государственными казенными учреждениями,
отнесенными по подведомственной принадлежности к государственному
управлению ветеринарии Краснодарского края**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 7 августа 2000 года № 305-КЗ «О порядке установления цен (тарифов) на услуги, оказываемые государственными унитарными предприятиями Краснодарского края и государственными учреждениями Краснодарского края на территории Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), осуществляемых государственными казенными учреждениями, отнесенными по подведомственной принадлежности к государственному управлению ветеринарии Краснодарского края (далее - Порядок) (прилагается).

2. Ведущему консультанту общего отдела государственного управления ветеринарии Краснодарского края В.Е.Жук настоящий приказ разместить на официальном сайте государственного управления ветеринарии Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

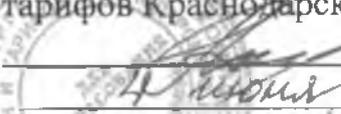
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Г.А.Джаилиди

СОГЛАСОВАНО

Руководитель региональной энергетической комиссии - департамента цен и тарифов Краснодарского края

 С.Н.Милованов

2013 года

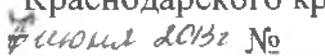


ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом руководителя
госветуправления

Краснодарского края

от  № 99

ПОРЯДОК

определения платы за оказание услуг (выполнение работ), осуществляемых государственными казенными учреждениями, отнесенными по подведомственной принадлежности к государственному управлению ветеринарии Краснодарского края

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Краснодарского края от 7 августа 2000 года № 305-КЗ «О порядке установления цен (тарифов) на услуги, оказываемые государственными унитарными предприятиями Краснодарского края и государственными учреждениями Краснодарского края на территории Краснодарского края» для государственных казенных учреждений, отнесенных по подведомственной принадлежности к государственному управлению ветеринарии Краснодарского края (далее - учреждения), осуществляющих в соответствии с уставом учреждения приносящую доход деятельность (далее - платные услуги).

2. Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования цен на платные услуги (далее - цены).

3. Действие настоящего Порядка не распространяется на установление цен на платные услуги, цены на которые подлежат государственному регулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

4. Платные услуги оказываются учреждением по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг.

5. Перечень платных услуг, оказываемых учреждением, утверждает руководитель или первый заместитель руководителя государственного управления ветеринарии Краснодарского края.

6. Цены на платные услуги определяются учреждением по согласованию с государственным управлением ветеринарии Краснодарского края (далее - управление).

7. После согласования цен на платные услуги, оказываемые учреждениями, перечень платных услуг с указанием цены утверждается приказом

учреждения.

8. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

9. Цены на платные услуги размещаются (опубликовываются) на официальном сайте управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также учреждениями в доступном (ных) для потребителя месте (тах) по следующей форме:

Информация
о ценах на платные услуги, оказываемые

(наименование государственного учреждения)
на _____ год

№ п/п	Наименование платной услуги	Единица измерения	Цена без НДС, в рублях*
1	2	3	4
1			

*В том случае, если учреждение является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость, цены на платные услуги учреждением указываются с учетом налога на добавленную стоимость.

10. Округление цен на платные услуги производится до целого рубля в следующем порядке: если первая из отбрасываемых цифр больше чем 5, то последняя из сохраняемых цифр увеличивается на единицу. В том случае, если первая из отбрасываемых цифр меньше чем 5, то последняя из сохраняемых цифр остается без изменений.

11. Цены на платные услуги утверждаются не чаще одного раза в год. Основанием для досрочного пересмотра цен на платные услуги являются объективные изменения условий деятельности учреждения, влияющие на стоимость платной услуги.

12. Нормативная рентабельность платных услуг не должна превышать 15 процентов.

II. Порядок определения цены

1. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом положений отраслевых и ведомственных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги и необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка, качества и потребительских свойств платных услуг.

Расчет цены одной платной услуги производится по следующей формуле:

$$Ц = \text{Сусл} + П, \text{ где:}$$

Ц – цена платной услуги;

Сусл – себестоимость платной услуги;

П – прибыль от платной услуги.

2. Себестоимость платной услуги складывается из затрат, связанных с использованием в процессе работы основных производственных фондов, материальных, трудовых и других ресурсов, и выражается величиной затрат на проведение платной услуги.

3. Калькуляция себестоимости платной услуги учреждения включает в себя затраты на оказание платной услуги с учетом всех элементов затрат по следующей формуле:

$$\text{Сусл} = \text{Зоп} + \text{Змз} + \text{Аусл} + \text{Зн}, \text{ где:}$$

Сусл – себестоимость платной услуги, рублей;

Зоп – затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги, рублей;

Змз – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги, рублей;

Аусл – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, рублей;

Зн – накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги, рублей.

4. Затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

затраты на командировки основного персонала, связанные с оказанием платной услуги.

Затраты на оплату труда основного персонала включают в себя затраты на оплату труда с учетом мер социальной поддержки в соответствии с нормативными правовыми актами Краснодарского края и локальными актами учреждений.

Нормы времени для оказания платных услуг утверждаются руководителем управления.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как результат умножения стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет производится по каждому работнику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги и определяются по следующей формуле:

$$Зоп = \sum OTч \times Тусл, \text{ где:}$$

Зоп – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, рублей;

OTч – среднегодовая заработная плата в месяц (час, минута) и выплаты по гражданско-правовым договорам работников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда), рублей;

Тусл – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом, часов (мин.).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, приводится по следующей форме:

РАСЧЕТ

затрат на оплату труда персонала

(наименование платной услуги)

№ п/п	Должность	Среднегодовая заработная плата в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда, рублей	Месячный фонд рабочего времени, минут	Норма времени на оказание платной услуги, минут	Затраты на оплату труда персонала, рублей гр.6 = гр.3/гр.4 x гр.5
1	2	3	4	5	6
1					
	Итого:	x	x	x	

5. Затраты на приобретение материальных запасов (расходных материалов) рассчитываются как результат умножения цен приобретения материальных запасов на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по следующей формуле:

$$Змз = \sum МЗ'_i \times Ц'_j, \text{ где:}$$

Змз – затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги, рублей;

$МЗ'_i$ – материальные запасы определенного вида, рублей;

$Ц'_j$ – цена приобретения материальных запасов, рублей;

j – вид материальных запасов;

i – количество материальных запасов

Расчет затрат на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги, приводится по форме:

Расчет затрат на материальные запасы (расходные материалы)

(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование расходного материала	Единица измерения	Норма расхода	Цена за единицу расходного материала, рублей	Затраты на расходные материалы, рублей
1	2	3	4	5	6
1	2	3	4	5	6
1					
	Итого:	х	х	х	

В затраты на материальные запасы не включается стоимость лекарственных средств для ветеринарного применения, оплаченных за счет средств федерального бюджета, и в централизованном порядке поставленных на территорию Краснодарского края для проведения противоэпизоотических мероприятий против особо опасных заболеваний животных.

6. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, приводится по форме:

Расчет суммы начисленной амортизации

(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование оборудования	Балансовая стоимость, рублей	Годовая норма износа, (%)	Годовая норма времени работы оборудования, часов	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги, часов	Сумма начисленной амортизации, рублей (3)*(4)/100/(5)*(6)
1	2	3	4	5	6	7
1						
	Итого:	Х	Х	Х	Х	

7. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, и рассчитывается по следующей формуле:

$$Зн = k_n \times Зоп, \text{ где:}$$

k_n – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде и рассчитывается по следующей формуле:

$$k_n = \frac{\text{Зауп} + \text{Зохн} + \text{Аохн}}{\sum \text{Зоп}}, \text{ где:}$$

Зауп – фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы, рублей;

Зохн – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства Российской Федерации, рублей;

Аохн – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде, рублей;

Зоп – фактические затраты на весь основной персонал предприятия (учреждения) за предшествующий период, скорректированный на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы, рублей.

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя: затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

затраты на командировки административно-управленческого персонала; затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждениями при оказании платной услуги;

затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную

плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений, дезинфекцию.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат приводится по форме:

Расчет накладных затрат
(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рублей
1	2	3
1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	$(5) = \{(1)+(2)+(3)\}/(4)$
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7	Итого накладные затраты	$(7) = (5) * (6)$

8. Расчет цены на оказание платной услуги приводится по форме:

№ п/п	Наименование платной услуги	Затраты на оплату персонала, руб.	Затраты на приобретение материальных запасов, рублей	Сумма начисленной амортизации оборудования, рублей	Накладные затраты, рублей	Нормативная рентабельность, рублей	Цена платной услуги, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
						15 процентов от суммы (3+4+5+6)	(3+4+5+6+7)

Начальник отдела финансирования,
бухгалтерского учета,
отчетности и контроля



Т.Г.Тимченко