



ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ

«12» 12 2016 г.

г. Краснодар

№ 442

**Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения, находящегося в ведении государственного управления ветеринарии Краснодарского края, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества**

В целях реализации подпункта 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Минфина России от 30 сентября 2010 года № 114н (зарегистрирован Минюстом России 22 ноября 2010 года, регистрационный № 19015), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения, находящегося в ведении государственного управления ветеринарии Краснодарского края, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

2. Признать утратившим силу приказ государственного управления ветеринарии Краснодарского края от 18 апреля 2013 года № 68 «Об утверждении Порядка составления и утверждении отчета о результатах деятельности государственных казенных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых выполняет государственное управление ветеринарии Краснодарского края, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Краснодарского края».

3. Общему отделу государственного управления ветеринарии Краснодарского края (Свистак) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальных сайтах администрации Краснодарского края и государственного управления ветеринарии Краснодарского края.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Г.А. Джаилиди

Приложение  
к приказу государственного управления  
ветеринарии Краснодарского края  
от « 12 » 12 2016 года № 442

**Порядок**  
составления и утверждения отчета о результатах деятельности  
государственного казенного учреждения, находящегося в ведении  
государственного управления ветеринарии Краснодарского края, и  
об использовании закрепленного за ним государственного имущества

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения, находящегося в ведении государственного управления ветеринарии Краснодарского края, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее - Порядок) устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения, находящегося в ведении государственного управления ветеринарии Краснодарского края, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее соответственно - Отчет).

2. Отчет составляется учреждением на основании настоящего Порядка и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 года № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества».

**II. Порядок составления Отчета**

1. Отчетным периодом является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно.

2. В части показателей в денежном выражении Отчет составляется Учреждением в валюте Российской Федерации ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

3. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

- раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;
- раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;
- раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

4. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами по следующей форме:

№ п/п	Код ОКВЭД	Вид деятельности
1	2	3
Основной вид деятельности Учреждения		
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		

- перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ) по следующей форме:

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Потребители услуги (работы)*	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3	4

\*указать физические или юридические лица

- перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

- количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года; в случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода) по следующей форме:

Наименование должности сотрудников согласно штатному расписанию	Количество штатных единиц		Фактическая численность		Уровень образования						Причины изменения количества штатных единиц
					высшее		среднее		прочее		
					на- чало года	кон- ец года	на- чало года	кон- ец года	на чало года	кон- ец года	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИТОГО											X

- средняя заработная плата сотрудников учреждения по следующей форме:

№ п/п	Наименование должности сотрудников учреждения	Среднемесячная заработная плата, руб.		
		За счет бюджетных средств	За счет внебюджетных средств	Всего
1	2	3	4	5
1	Руководитель учреждения			
2	Заместитель руководителя учреждения			
3	Главный бухгалтер			
4	Руководитель структурного подразделения (ветучасток, ветпункт, ветлечебница, отдел)			
5	Ветеринарный врач			
6	Ветеринарный фельдшер (лаборант)			
7	Ветеринарный санитар			
9	Бухгалтер			
10	Водитель			
Средняя по учреждению итогов:				

5. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

- изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей по следующей форме:

Наименование показателя	Сумма, руб.
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	
в том числе:	
имуществу	
хищений денежных средств	
материальных ценностей	
из них отнесено на виновных лиц решением суда	
Исполнено виновными лицами	
Списано за счет Учреждения	

- изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженностей учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

Номер (код) счета бюджетного учета	На начало отчетного периода, руб.	На конец отчетного периода, руб.	Изменение (+/-), %	Причины образования дебиторской (кредиторской) задолженности
<b>Дебиторская задолженность</b>				
Дебиторская задолженность нереальная к взысканию				
<b>Кредиторская задолженность</b>				
Просроченная кредиторская задолженность				

изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженностей учреждения изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженностей учреждения указывается отдельными таблицами в разрезе бюджетной деятельности и средств во временном распоряжении.

- суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) по следующей форме:

№ п/п	Наименование услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату	Сумма доходов, тыс. руб.
1	2	3

- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые учреждением потребителям (в динамике в течение отчетного периода) по следующей форме:



№ п/п	Наименование услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату	Единица измерения	Цена, руб.	
			по состоянию на 01.01.	по состоянию на 31.12.
1	2	3	4	5

- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры по следующей форме:

№ п/п	Наименования потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3	4

- показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

6. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» указываются на начало и конец отчетного года:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

- объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Отчетные данные по разделу 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» предоставляются по следующей форме:

Наименование показателя	Ед. изм.	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		балансовая	остаточная	балансовая	остаточная
1	2	3	4	5	6
Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.				
Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.				
Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.				
Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	тыс. руб.				
Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления	кв. м				
Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв. м				
Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м				
Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления	ед.				
Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления	тыс. руб.				

### III. Порядок утверждения и опубликования Отчета

1. Отчет оформляется в двух экземплярах, каждый экземпляр подписывается главным бухгалтером учреждения, утверждается руководителем учреждения, заверяется печатью учреждения и в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, направляется в печатном виде на согласование в государственное управление ветеринарии Краснодарского края (далее – управление).

Управление рассматривает Отчет, указанный в абзаце первом настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления указанного Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

2. Отчет учреждения согласовывается руководителем управления или в его отсутствие заместителем.

3. Учреждение в установленном законодательством порядке обеспечивает размещение утвержденного и согласованного Отчета на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

Начальник отдела финансирования,  
бухгалтерского учета, отчетности и контроля



Т.Г. Тимченко