



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ**

«04» 04 2016 г.

№ 86

г. Краснодар

**Об утверждении Положения об оплате труда и иных
дополнительных выплатах работникам, замещающим
должности, не являющиеся должностями государственной
гражданской службы Краснодарского края в государственном
управлении ветеринарии Краснодарского края**

В целях упорядочения оплаты труда и иных дополнительных выплат работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Краснодарского края в государственном управлении ветеринарии Краснодарского края п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об оплате труда и иных дополнительных выплатах работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Краснодарского края в государственном управлении ветеринарии Краснодарского края (прилагается).

2. Ведущему консультанту общего отдела В.Е. Жуку обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте государственного управления ветеринарии Краснодарского края, на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Признать утратившим силу приказ государственного управления ветеринарии Краснодарского края от 15 августа 2007 года № 132 «Об оплате труда работников государственного управления ветеринарии Краснодарского края, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Краснодарского края».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу на следующий день после дня размещения его текста на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 1 января 2016 года.

Руководитель управления

Г.А. Джаилиди

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом госветуправления
Краснодарского края
от 04.04.2016 года № 86

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда и иных дополнительных выплатах работникам,
замещающим должности, не являющиеся должностями
государственной гражданской службы Краснодарского края
в государственном управлении ветеринарии
Краснодарского края**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 26 февраля 2014 года № 123 «Об утверждении Порядка формирования фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Краснодарского края, в государственных органах Краснодарского края» в целях упорядочения оплаты труда и иных дополнительных выплат работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Краснодарского края в государственном управлении ветеринарии Краснодарского края (далее - госветуправление).

2. Фонд оплаты труда

1. Фонд оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Краснодарского края, в госветуправлении (далее - работники), формируется из средств, планируемых для выплат месячных должностных окладов (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

2. Размеры должностных окладов, применяемые при формировании фонда оплаты труда работников госветуправления, устанавливаются в соответствии с приложением к Постановлению главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 26 февраля 2014 года № 123 «Об утверждении Порядка формирования фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Краснодарского края, в государственных органах Краснодарского края».

3. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих Краснодарского края. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Ежемесячные и иные дополнительные выплаты

3.1. При формировании фонда оплаты труда работников сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

а) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда - в размере 12 должностных окладов в год, которая устанавливается приказом госветуправления при приеме работника на работу;

б) премий по результатам работы:
в размере 34 должностных окладов в год для работников, замещающих должности «водитель легкового автомобиля». Выплачивается ежемесячно, размер ее устанавливается приказом госветуправления.

Размер премий по результатам работы снижается в следующих случаях:

за недобросовестное отношение к выполняемой работе - до 50 %;
при несвоевременной сдаче путевых листов в отдел финансирования, бухгалтерского учета, отчетности и контроля госветуправления и наличии ошибок при их заполнении - до 30 %;

за содержание автомобиля в ненадлежащем виде, нарушение норм эксплуатации - до 20 %;

в случае дорожно-транспортного происшествия по вине водителя - до 50 %;

в) ежемесячное денежное поощрение - в размере 18 должностных окладов в год, устанавливается приказом госветуправления при приеме работника на работу;

г) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в размере 2 должностных окладов в год и выплачивается один раз в год в полном объеме по приказу госветуправления на основании заявления работника при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, либо первой его части. В случае не предоставления по какой-либо причине ежегодного оплачиваемого отпуска до окончания календарного года, начисление единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится в декабре текущего года по приказу госветуправления на основании заявления работника;

д) материальная помощь устанавливается в размере 2 должностных окладов в год и выплачивается по приказу госветуправления на основании заявления работника. Выплата материальной помощи возможна как при

предоставлении отпуска, так и в любое другое время в течение календарного года.

Если календарный год отработан не полностью (нахождение в отпуске по уходу за ребенком, прием, увольнение в течение года), начисление единовременной выплаты при предоставлении отпуска, а также материальной помощи производится пропорционально фактически отработанному работником времени и выплачивается по приказу госветуправления на основании заявления работника при предоставлении отпуска, при увольнении или в декабре текущего года.

3.2. При наличии экономии фонда оплаты труда по приказу госветуправления может быть выплачена премия по итогам работы за месяц (ы), квартал, полугодие, год. Основанием для начисления и выплаты премии за счет экономии фонда оплаты труда является приказ госветуправления, в котором указывается размер премии. Работникам, отработавшим не полный расчетный период в связи с призывом (поступлением) на военную службу, переводом на другую работу, увольнением по сокращению штатной численности, выходом на пенсию, уходом в декретный отпуск выплата премии производится из расчета времени, фактически отработанного ими в расчетном периоде. При увольнении работника в расчетном периоде по другим основаниям премия не начисляется. При начислении премии не учитывается период нахождения работника в отпуске без содержания и отсутствия их на основании листа временной нетрудоспособности. Период нахождения работника в трудовом оплачиваемом отпуске учитывается при начислении премии. Работникам, поступившим на должность в расчетном периоде и отработавшим неполный расчетный период, выплата премии производится из расчета времени, фактически отработанного ими в расчетном периоде.

Размер премий по итогам работы за месяц (ы), квартал, полугодие, год снижается в случаях определенных подпунктом б пункта 3.1 настоящего Положения.

3.3. Оплата работы в выходные и праздничные дни производится по приказу госветуправления. Расчет повышенной оплаты производится в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации от должностного оклада с учетом установленных работнику постоянных надбавок.

3.4. Госветуправление имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 3.1. настоящего Положения.

3.5. Премии и материальная помощь выплачиваются в срок установленный в госветуправлении для выплаты заработной платы (кроме случаев, когда материальная помощь выплачивается при предоставлении отпуска). Премии и материальная помощь учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка.

3.6. Материальная помощь не выплачивается работникам, которые проходят установленный срок испытания при приеме на работу.

4. Доплаты за совмещение должностей, расширение зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника

4.1. Работнику за совмещение должностей, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится доплата в размере до 50% от месячного должностного оклада по основной работе работника за фактическое время выполнения дополнительной работы.

4.2. Конкретные размеры и сроки назначения доплат устанавливаются приказом госветуправления.

5. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере по приказу госветуправления.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

6. Заключительные положения

При изменении законодательства Российской Федерации и (или) Краснодарского края, касающегося вопросов оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Краснодарского края, настоящее Положение подлежит приведению в соответствие с принятыми нормативными правовыми актами в установленные сроки.

Начальник отдела финансирования,
бухгалтерского учета, отчетности
и контроля госветуправления
Краснодарского края



Т.Г. Тимченко