



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ**

«01» 06 20. 17г.

г. Краснодар

№ 174

**О кадровом резерве государственного управления
ветеринарии Краснодарского края**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 870-КЗ «О государственной гражданской службе Краснодарского края», Постановлением Законодательного Собрания Краснодарского края от 26 июня 2013 года № 506-П «О кадровом резерве на государственной гражданской службе Краснодарского края и внесении изменения в постановление Законодательного Собрания Краснодарского края «Об утверждении Положения об организации и проведении практики (стажировки) студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, в государственных органах Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о кадровом резерве государственного управления ветеринарии Краснодарского края, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ государственного управления ветеринарии Краснодарского края от 10 сентября 2012 года № 198 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Краснодарского края в государственном управлении ветеринарии Краснодарского края».

3. Отделу государственной службы и кадров государственного управления ветеринарии Краснодарского края (Фетцова) направить копию настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю в 7-дневный срок после его принятия.

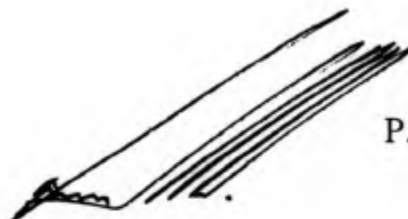
4. Ведущему консультанту общего отдела государственного управления ветеринарии Краснодарского края В.Е. Жуку обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на

официальном сайте государственного управления ветеринарии Краснодарского края.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, slanted lines that form a stylized, somewhat abstract shape, likely representing the name R.A. Krivonos.

Р.А. Кривонос

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом государственного
управления ветеринарии
Краснодарского края

от 01.06 2017 года № 174

ПОЛОЖЕНИЕ

о кадровом резерве государственного управления ветеринарии Краснодарского края

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о кадровом резерве государственного управления ветеринарии Краснодарского края (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», статьей 35 Закона Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 870-КЗ «О государственной гражданской службе Краснодарского края», Постановлением Законодательного Собрания Краснодарского края от 26 июня 2013 года № 506-П «О кадровом резерве на государственной гражданской службе Краснодарского края и внесении изменения в постановление законодательного собрания Краснодарского края «Об утверждении положения об организации и проведении практики (стажировки) студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, в государственных органах Краснодарского края» (далее - Постановление № 506-П) и устанавливает порядок формирования кадрового резерва государственного управления ветеринарии Краснодарского края (далее - Управление) и работы с ним.

2. Основными принципами формирования кадрового резерва Управления являются:

- 1) профессионализм и компетентность государственных гражданских служащих (граждан);
- 2) создание условий для должностного роста государственных гражданских служащих;
- 3) доступность информации о кадровом резерве.

3. Формирование кадрового резерва Управления проводится в целях обеспечения:

- 1) равного доступа граждан к государственной гражданской службе Краснодарского края;
- 2) профессионального развития государственных гражданских служащих;
- 3) формирования кадрового состава государственной гражданской службы Краснодарского края;
- 4) реализации государственной кадровой политики в сфере государственной гражданской службы Краснодарского края;
- 5) своевременного замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Краснодарского края в соответствии с квалификационными требованиями к должностям государственной гражданской службы Краснодарского края;
- 6) содействия должностному росту государственных гражданских служащих;
- 7) совершенствования деятельности по подбору, расстановке и ротации государственных гражданских служащих.

2. Порядок формирования кадрового резерва

1. Кадровый резерв Управления формируется руководителем Управления по группам должностей из государственных гражданских служащих (граждан) для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Краснодарского края (далее - гражданская служба) в Управлении согласно Реестру должностей государственной гражданской службы Краснодарского края, утвержденному Законом Краснодарского края от 12 марта 2007 года № 1203-КЗ «О реестре должностей государственной гражданской службы Краснодарского края».

2. Гражданский служащий (гражданин) может состоять в кадровом резерве в нескольких государственных органах Краснодарского края.

3. Включение государственных гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв Управления производится с указанием группы должностей гражданской службы, на которые они могут быть назначены.

4. Включение в кадровый резерв Управления производится:

- 1) граждан (в том числе выпускников очной формы обучения образовательных организаций высшего образования, прошедших в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 9 Закона Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 870-КЗ «О государственной гражданской службе Краснодарского края» практику, после обязательной итоговой аттестации) - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв Управления;
- 2) граждан - по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных граждан;
- 3) государственных гражданских служащих для замещения вакантной

должности гражданской службы в порядке должностного роста - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв Управления;

4) государственных гражданских служащих для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста - по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных государственных гражданских служащих;

5) государственных гражданских служащих для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста - по результатам аттестации в соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 48 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) с согласия указанных государственных гражданских служащих;

6) государственных гражданских служащих, увольняемых с гражданской службы в связи с сокращением должностей гражданской службы, в соответствии с пунктом 8.2 части 1 статьи 37 Федерального закона либо упразднением государственного органа в соответствии с пунктом 8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона, - по решению руководителя Управления, в случае сокращения должностей гражданской службы в Управлении, либо государственного органа, которому переданы функции упраздненного государственного органа, с согласия указанных государственных гражданских служащих;

7) государственных гражданских служащих, увольняемых с гражданской службы по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 39 Федерального закона, с согласия указанных государственных гражданских служащих.

5. Включение в кадровый резерв Управления государственных гражданских служащих в соответствии с подпунктами 6 и 7 пункта 4 настоящего раздела производится для замещения должностей гражданской службы той же группы должностей гражданской службы, к которой относится последняя замещаемая государственным гражданским служащим должность гражданской службы.

6. Конкурс на включение в кадровый резерв Управления проводится конкурсной комиссией Управления в порядке, установленном правовым актом Управления.

7. Список государственных гражданских служащих (граждан), включенных в кадровый резерв Управления, оформляется по форме согласно приложению к настоящему Положению и должен содержать следующие сведения о государственном гражданском служащем (гражданине):

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) сведения об образовании (наименование образовательной организации, год окончания образовательной организации, специальность, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания);

- 4) сведения о дополнительном профессиональном образовании (наименование образовательной организации, год окончания образовательной

организации, специальность или наименование программы дополнительного профессионального образования);

5) сведения о замещаемой государственным гражданским служащим должности гражданской службы, должности и месте работы гражданина (с указанием даты назначения на должность);

6) сведения о стаже гражданской службы, стаже работы по специальности, по направлению подготовки;

7) основание включения государственного гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв;

8) наименование группы должностей гражданской службы, на которые может быть назначен государственный гражданский служащий (гражданин), включенный в кадровый резерв, либо наименование должности гражданской службы, для замещения которой государственный гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв;

9) дата включения в кадровый резерв.

8. В кадровый резерв Управления на замещение вакантной должности гражданской службы могут быть включены несколько государственных гражданских служащих (граждан).

9. Включение государственного гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Управления оформляется приказом Управления.

10. Срок нахождения в кадровом резерве Управления - 2 года.

3. Порядок работы с кадровым резервом

1. Отдел государственной службы и кадров Управления:

1) ведет единую информационную базу данных о государственных гражданских служащих (гражданах), включенных в кадровый резерв Управления, вносит изменения в сведения, указанные в пункте 7 раздела 2 настоящего Положения;

2) ведет работу по учету и накоплению данных о кадровом резерве Управления, готовит соответствующие документы;

3) ежегодно проводит анализ состава кадрового резерва Управления, подводит итоги работы с ним за истекший год и определяет потребность в формировании кадрового резерва;

4) ежегодно, не позднее 15 января, представляет на бумажном и электронном носителях в государственный орган по управлению государственной службой Краснодарского края список государственных гражданских служащих (граждан), включенных в кадровый резерв Управления по форме, утвержденной Постановлением № 506-П;

5) в двухнедельный срок представляют в государственный орган по управлению государственной службой Краснодарского края информацию об изменениях, вносимых в кадровый резерв Управления.

4. Замещение вакантной должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Управлении государственным гражданским служащим (гражданином), состоящим в кадровом резерве, и исключение из кадрового резерва

1. Включение государственного гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Управления не влечет за собой обязательного назначения его на вакантную должность гражданской службы в Управлении.

Назначение государственного гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, на вакантную должность гражданской службы осуществляется с его согласия по решению руководителя Управления.

2. Предложение о замещении вакантной должности гражданской службы направляется государственному гражданскому служащему (гражданину), состоящему в кадровом резерве Управления, заказным письмом либо вручается лично под роспись.

3. При отказе государственного гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве Управления, от предложения, указанного в пункте 2 настоящего раздела, либо в случае неявки его в отдел государственной службы и кадров Управления в течение 5 дней с момента получения предложения, указанного в пункте 2 настоящего раздела, вакантная должность может быть предложена иному государственному гражданскому служащему (гражданину), включенному в кадровый резерв, в порядке очередности, либо замещается по конкурсу.

4. Государственный гражданский служащий (гражданин) исключается из кадрового резерва Управления в случае:

1) замещения должности гражданской службы, для замещения которой государственный гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв;

2) сокращения должности гражданской службы, для замещения которой государственный гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв;

3) подачи личного заявления об исключении из кадрового резерва;

4) повторного отказа от предложения о замещении вакантной должности гражданской службы;

5) смерти (гибели), признания недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу, признания безвестно отсутствующим или объявления умершим решением суда, вступившим в законную силу;

6) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при прохождении процедуры включения в кадровый резерв;

7) осуждения к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

8) выявления заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации;

9) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

10) непредставления государственным гражданским служащим сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) изменения квалификационных требований к соответствующей должности гражданской службы, если в результате такого изменения государственный гражданский служащий (гражданин) перестал соответствовать квалификационным требованиям к должности гражданской службы, в кадровом резерве на замещение которой он состоит;

12) достижения предельного возраста пребывания на гражданской службе;

13) расторжения служебного контракта с государственным гражданским служащим по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 8 части 1 статьи 37 Федерального закона;

14) издания правового акта Управления о том, что гражданский служащий понижается в должности гражданской службы и подлежит исключению из кадрового резерва в случае нахождения в нем - по результатам аттестации в соответствии с пунктом 3 части 16 статьи 48 Федерального закона;

15) истечения срока нахождения в кадровом резерве;

16) назначения на иную должность гражданской службы в порядке должностного роста на конкурсной основе.

5. Решение об исключении государственного гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Управления оформляется приказом Управления.

6. Исключение государственного гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Управления влечет его исключение из кадрового резерва Краснодарского края.

Начальник отдела государственной
службы и кадров



Е.С. Фетцова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о кадровом резерве
государственного управления
ветеринарии Краснодарского края

Кадровый резерв государственного управления ветеринарии Краснодарского края

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Сведения об образовании	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Сведения о замещаемой должности и месте работы гражданина (с указанием даты назначения на должность)	Сведения о стаже государственной гражданской службы, стаже (опыте) работы по специальности, направлению подготовки	Основание включения в кадровый резерв	Наименование группы должностей гражданской службы, на которые может быть назначен государственный гражданский служащий (гражданин), включенный в кадровый резерв	Дата включения в кадровый резерв
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Начальник отдела государственной
службы и кадров



Е.С. Фетцова