



ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

«02» 02 20 17 г.

г. Краснодар

№ 49

**Об утверждении порядка осуществления контроля за предоставлением
государственных услуг в государственном управлении
ветеринарии Краснодарского края**

В целях обеспечения реализации приказов государственного управления ветеринарии Краснодарского края от 28 октября 2014 года № 374 «Об утверждении административного регламента предоставления государственным управлением ветеринарии Краснодарского края государственной услуги «Выдача разрешений на ввоз в Краснодарский край из других субъектов Российской Федерации сельскохозяйственных, зоопарковых, цирковых животных, сельскохозяйственной птицы, рыбопосадочного материала, пчел и вывоз за пределы Российской Федерации кормов растительного происхождения, готовых мясных, молочных и рыбных продуктов промышленного изготовления, консервов мясных, мясорастительных, молочных и рыбных», от 14 октября 2014 года № 362 «Об утверждении административного регламента предоставления государственным управлением ветеринарии Краснодарского края государственной услуги «Регистрация специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Краснодарского края», повышения качества предоставления государственных услуг в государственном управлении ветеринарии Краснодарского края п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок осуществления контроля за предоставлением государственных услуг в государственном управлении ветеринарии Краснодарского края (прилагается).

2. Общему отделу государственного управления ветеринарии Краснодарского края (Свистак) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте государственного управления ветеринарии Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела государственного ветеринарного контроля и надзора с государственной ветеринарной инспекцией государственного управления ветеринарии Краснодарского края В.А. Боброва.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности руководителя

Р.А. Кривонос

УТВЕРЖДЕН

приказом руководителя
государственного
управления ветеринарии
Краснодарского края
от 02.02.2017 № 49

Порядок осуществления контроля за предоставлением государственных услуг в государственном управлении ветеринарии Краснодарского края

1. Контроль соблюдения и исполнения должностными лицами государственного управления ветеринарии Краснодарского края (далее – управление), ответственными за предоставление государственных услуг, приказов государственного управления ветеринарии Краснодарского края от 28 октября 2014 года № 374 «Об утверждении административного регламента предоставления государственным управлением ветеринарии Краснодарского края государственной услуги «Выдача разрешений на ввоз в Краснодарский край из других субъектов Российской Федерации сельскохозяйственных, зоопарковых, цирковых животных, сельскохозяйственной птицы, рыбопосадочного материала, пчел и вывоз за пределы Российской Федерации кормов растительного происхождения, готовых мясных, молочных и рыбных продуктов промышленного изготовления, консервов мясных, мясорастительных, молочных и рыбных», от 14 октября 2014 года № 362 «Об утверждении административного регламента предоставления государственным управлением ветеринарии Краснодарского края государственной услуги «Регистрация специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Краснодарского края» (далее – административные регламенты предоставления государственных услуг) и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственных услуг, а также принятием ими решений, осуществляется начальником отдела государственного ветеринарного контроля и надзора с государственной ветеринарной инспекцией управления

2. Контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги должностными лицами, ответственными за предоставление государственных услуг

3. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверки, выявление и устранение нарушений прав заявителей, принятие решений и подготовку ответов на их обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц управления, ответственных за предоставление государственных услуг.

4. Плановые проверки проводятся ежеквартально.

5. Внеплановые проверки проводятся по обращениям юридических и физических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов в ходе предоставления государственной услуги, на основании документов и сведений, указывающих на нарушение исполнения административных регламентов предоставления государственных услуг, а также в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений.

6. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки).

Учитываются следующие показатели, характеризующие полноту и качество предоставления государственных услуг:

планирование работы (способность формулировать и выбирать альтернативные решения, принимая во внимание характер поставленной задачи и возможные последствия, в рамках полномочий, установленных по должности;

качество выполненной работы (тщательность и аккуратность, отсутствие обоснованных обращений (жалоб) граждан и организаций по вопросам качества предоставления государственных услуг;

ответственность (добросовестное исполнение обязанностей в срок с минимумом контроля);

самостоятельность (умение принимать решения на своем уровне ответственности, соблюдая установленную процедуру принятия решений);

дисциплина (соблюдение распорядка и сроков выполнения работы).

7. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде справок, в которых отражаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

8. Справка по итогам проведения плановой проверки составляется в срок до 10 числа следующего за отчетным кварталом и представляется руководителю для ознакомления. Справка по итогам проведения внеплановой проверки составляется в течение трех рабочих дней после рассмотрения жалобы.

Начальник отдела государственного
ветеринарного контроля и надзора
с государственной ветеринарной инспекцией
госветуправления Краснодарского края



В.А. Бобров